

SVEUČILIŠTE U SPLITU
FILOZOFSKI FAKULTET



PRAVILNIK O SVEUČILIŠNOM DIPLOMSKOM STUDIJU
RANI I PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE

Split, srpanj 2025. godine

Na temelju članka 19. stavka 3. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN, 119/22.) te članaka 54., 120. i 121. Statuta Filozofskog fakulteta u Splitu (pročišćeni tekst, listopad, 2023.), Fakultetsko vijeće je na 10. redovitoj sjednici fakultetskog Vijeća u akad. god. 2024./2025., održanoj dana 16. srpnja 2025. godine, donijelo

PRAVILNIK O SVEUČILIŠNOM DIPLOMSKOM STUDIJU RANI I PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim se Pravilnikom o sveučilišnom diplomskom studiju Rani i predškolski odgoj i obrazovanje (dalje: Pravilnik) uređuju organizacija, specifična pravila studiranja i provedbe nastavnog procesa te prava i obveze nastavnika, suradnika i studenata sveučilišnog diplomskog studija Rani i predškolski odgoj i obrazovanje za studente u izvanrednom statusu na Filozofskom fakultetu u Splitu.

(2) Opća pravila izvedbe nastave i vođenja studija, upravljanja kvalitetom nastave i ostalih pitanja propisana su Statutom Filozofskog fakulteta u Splitu i Pravilnikom o studijima i sustavu studiranja na Sveučilištu u Splitu.

Članak 2.

Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

(1) Sveučilišni diplomski studij Rani i predškolski odgoj i obrazovanje (u daljnjem tekstu: studij RPOO) traje dvije akademske godine i završetkom studija stječe se najmanje 120 ECTS-a i akademski naziv **sveučilišni/a magistar/a ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja (kratica univ. mag. praesc. educ.)**.

(2) Studij RPOO ustrojen je kao samofinancirajući studij, a nastava se izvodi na hrvatskom jeziku prema usvojenom studijskom programu i izvedbenom planu nastave, a uz prilagodbu u izvedbi programa.

(3) Prilagodba iz stavka 2. ovog Pravilnika podrazumijeva prilagodbu potrebama studenata u smislu prilagođene nastavne satnice, odnosno fleksibilnost u planiranju izvedbe nastave, ispitnih rokova i konzultacija vezanih uz studij.

(4) Nastava se, u pravilu, izvodi petkom poslije podne te subotom od 9 do 13 sati i od 15 do 19 sati. U slučaju potrebe nastavu je moguće izvoditi i nekim drugim radnim danom u poslijepodnevnom satima.

(5) Odsjek za rani i predškolski odgoj kao temeljna ustrojbeni jedinica Fakulteta zadužen je za izvedbu studija RPOO, a u realizaciji nastavnog procesa pored nastavnika i suradnika Fakulteta i Sveučilišta u Splitu mogu sudjelovati gostujući nastavnici i suradnici s uvaženih tuzemnih i inozemnih sveučilišta i institucija.

II. VODITELJSTVO STUDIJA

Članak 4.

(1) Studijem RPOO neposredno upravlja voditelj studija RPOO (dalje: voditelj studija).

(2) Voditelja studija imenuje dekan Fakulteta iz reda zaposlenika na znanstveno-nastavnim radnim mjestima Odsjeka za rani i predškolski odgoj i obrazovanje. Mandat imenovanog voditelja studija traje četiri godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana.

(3) Voditelj studija poslove za koje je zadužen obavlja uz pomoć pročelnika Odsjeka za rani i predškolski odgoj i obrazovanje kao ustrojbene jedinice Fakulteta zadužene za izvedbu studija RPOO te administrativnu i stručnu pomoć zaposlenika stručnih službi Fakulteta.

(4) Ako voditelj studija nije imenovan prava i obveze voditelja studija preuzima pročelnik Odsjeka za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

(5) Voditelj studija ima sljedeće obveze za potrebe realizacije studija RPOO:

- predlagati Vijeću Odsjeka za rani i predškolski odgoj pravila za upis u I. godinu za svaku akademsku godinu;
- organizirati i nadzirati provedbu razredbenog postupka za upis u I. godinu;
- organizirati odvijanje nastave tijekom akademske godine prema studijskom programu i važećim propisima Fakulteta;
- predložiti Vijeću Odsjeka za rani i predškolski odgoj imenovanje mentora studentima;
- surađivati s pročelnikom Odsjeka, Upravom i stručnim službama Fakulteta u pitanjima organizacije i administrativnim poslovima vezanima uz studij RPOO;
- informirati studente i nastavnike o svim pitanjima vezanima za organizaciju i izvedbu studija RPOO;
- sudjelovati u rješavanju zamolbi studenata upisanih na studij RPOO;
- u suradnji s pročelnikom Odsjeka i prodekanom za nastavu i studentska pitanja izrađivati prijedloge Izvedbenog plana za svaku akademsku godinu;
- izrađivati raspored održavanja nastave i provedbe ispita, a iznimno zbog opravdanih razloga, izradu može povjeriti drugom nastavniku ili suradniku na Odsjeku za rani i predškolski odgoj i obrazovanje;
- nadzirati izvođenje svih izravnih i neizravnih oblika nastave;
- organizirati i planirati promotivne aktivnosti studija RPOO;
- surađivati sa svim nastavnicima i vanjskim suradnicima u svrhu osiguravanja kvalitete izvedbe studija;
- u suradnji sa pročelnikom Odsjeka izrađivati i podnositi Upravi Fakulteta redovite godišnje izvještaje o provedbi studija RPOO koji sadrže relevantne financijske parametre.

(6) Voditelj studija ima pravo od stručnih službi Fakulteta dobiti sve potrebne informacije o upisanim studentima kao i sve druge relevantne informacije potrebne za organizaciju i realizaciju studija

(7) Voditelj studija za svoj rad na organizacijskim aktivnostima u svrhu realizacije studija ima pravo na dodatnu novčanu naknadu u skladu s odredbama pravilnika kojima se regulira raspodjela vlastitih i namjenskih sredstava Fakulteta.

(8) Voditelj studija jednom godišnje podnosi izvještaj o realizaciji studijskog programa.

III. IZVEDBENI PLAN

Članak 5.

(1) Izvedbeni plan nastave (red predavanja) studija RPOO za svaku pojedinu akademsku godinu, na prijedlog Odsjeka za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, usvaja se na fakultetskom Vijeću, u pravilu, u srpnju prethodne akademske godine i objavljuje na službenim mrežnim stranicama Fakulteta najkasnije tjedan dana prije početka nastave u akademskoj

godini za koju je donesen. Iznimno se, zbog opravdanih razloga, promjena izvedbenog plana nastave može obaviti i tijekom akademske godine.

(2) Izvedbeni plan nastave (Red predavanja) obvezno sadrži imena i prezimena nositelja i izvoditelja kolegija, broj predavanja, seminara i vježbi predviđen studijskim programom, postotak izvedbe nastave za studente u izvanrednom statusu te broj sati neposredne nastave.

(3) Tijekom svake godine studija, u pravilu, se 50% ukupnih nastavnih obveza predviđenih studijskim programom izvodi kroz neposrednu nastavu, a preostali dio ostvaruje se individualnim, konzultativnim i mentorskim radom.

(4) Ako pojedini kolegij i/ili studijski modul upiše manje od pet studenata, izvedba nastave se prilagođava kadrovskim i financijskim mogućnostima Fakulteta, pri čemu se upisani studenti uključuju u konzultativnu nastavu.

(5) U izvanrednim okolnostima radi zaštite sigurnosti i zdravlja ljudi ili drugog opravdanog razloga svi oblici nastavnog procesa u izvedbi studija RPOO mogu se, uz odobrenje Senata Sveučilišta u Splitu, privremeno, uslijed i za vrijeme trajanja takvih okolnosti, realizirati u virtualnom okruženju korištenjem dostupnih informatičkih tehnologija. Takva realizacija nastave smatra se zamjenskim oblikom redovite nastave, a ne ostvarivanjem studija po principu on line studija.

IV. UPIS

Članak 6.

(1) Upisi u I. godinu studija RPOO provodi se na temelju natječaja za upis koji objavljuje Sveučilište i Fakultet, a u sklopu upisne kvote koju utvrđuje Fakultet. Informacije o razredbenom postupku za upis na studij RPOO objavljuju se u sklopu Natječaja za upis i posebnih obavijesti javno objavljenih na mrežnim stranicama Fakulteta.

(2) Na sveučilišni diplomski studij RPOO se mogu upisati hrvatski i strani državljani sa završenim sveučilišnim prijediplomskim studijem *Rani i predškolski odgoj i obrazovanje*. Studij RPOO mogu upisati, uz razlikovne obveze i pristupnici koji se završili preddiplomski stručni studij *Predškolski odgoj*, i to uz obvezu upisa tri razlikovna ispita kao i pristupnici sa završenim studijem za odgojitelje predškolske djece (dvogodišnji studij) i završenim *Razlikovnim programom za upis na sveučilišni diplomski studij Rani i predškolski odgoj i obrazovanje* kojim se stječe 60 ECTS bodova (dalje: Razlikovni program).

(3) Pristupnici za upis imaju mogućnost izbora jednog od četiri ponuđena modula:

- a) Dramsko i lutkarsko izražavanje i stvaranje
- b) Likovno izražavanje i stvaranje
- c) Glazbeno izražavanje i stvaranje
- d) Pokretno izražavanje i stvaranje.

(4) Pojedini modul će se aktivirati ako se prijavi minimalno deset pristupnika koji stječu pravo upisa. Iznimno se modul može aktivirati i u slučaju manjeg broja pristupnika o čemu odluku donosi fakultetsko Vijeće na prijedlog Odsjeka za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

(5) Pristupnici u prijavnom obrascu trebaju naznačiti prijavu za dva od četiri ponuđena modula (modul 1 i modul 2). U modul naveden pod brojem 2 usmjerit će se u slučaju da se za modul koji su naveli pod brojem 1 ne prijavi dovoljan broj pristupnika.

(6) Ako broj pristupnika koji su ispunili uvjete za upis prelazi ukupan broj slobodnih upisnih mjesta (kvotu) pravo na upis imaju oni pristupnici koji su u razredbenom postupku ostvarili bolje rezultate. U razredbenom postupku vrednuje se uspjeh postignut na prijediplomskom studiju koji se određuje prema ukupnoj prosječnoj ocjeni tijekom studiranja te rezultati dodatne

provjere. Za pristupnike koji se upisuju nakon završenog Razlikovnog programa vrednuje se uspjeh postignut na prethodno završenom studiju i na Razlikovnom programu.

(7) Student koji je odabrao i upisao pojedini modul nema mogućnosti naknadne zamjene izabranog modula.

V. STUDENTI

Članak 7.

(1) Status studenta stječe se upisom na studij RPOO.

(2) Studenti u izvanrednom statusu studiraju u sklopu prilagođene satnice.

(3) Student ima pravo najviše jednom ponavljati svaku godinu studija.

(4) Status studenta ima student za vrijeme propisanog trajanja studija, a najviše za vrijeme koje je dvostruko dulje od propisanog trajanja studija. U vrijeme trajanja studija ne uračunava se vrijeme mirovanja obveza studenta.

(5) Prava iz studentskog standarda studenti studija RPOO stječu pod uvjetima i na način kako je to uređeno propisima koji reguliraju prava iz studentskog standarda za studente u izvanrednom statusu.

Članak 8.

(1) Studenti studija RPOO su dužni:

1. poštovati opće akte Sveučilišta u Splitu i Fakulteta;
2. čuvati ugled i dostojanstvo Sveučilišta u Splitu i Fakulteta, studenata, nastavnika i drugih pripadnika akademske zajednice;
3. ponašati se sukladno Etičkom kodeksu Fakulteta i Pravilniku o stegovnoj odgovornosti studenata Fakulteta.

(2) Prava i obveze studenata su:

- poštivati sve obveze utvrđene ugovorom o studiranju
- uredno pohađati nastavu i izvršavati sve obveze utvrđene studijskim programom i izvedbenim planom studija te općim i pojedinačnim aktima Fakulteta i Sveučilišta u Splitu,
- upisati višu godinu studija ako su ispunili sve obveze utvrđene studijskim programom i izvedbenim planom;
- polagati ispite u rokovima kako je to utvrđeno općim i pojedinačnim aktima Fakulteta, uz pravo na polaganje ispita radnim danom u poslijepodnevni satima;
- dovršiti studij prema pravilima upisanog programa u propisanim rokovima;
- biti upoznati s načinom ocjenjivanja za sve vrste provjere usvojenih znanja, vještina i kompetencije te o načinu formiranja konačne ocjene.

(3) Studenti također imaju pravo na:

- kvalitetan studij i obrazovni proces prema upisanom studijskom programu;
- slobodu mišljenja i iskazivanja stavova relevantnih za obrazovni proces i status studenta,
- sudjelovanje u znanstvenim i stručnim projektima sukladno svojim mogućnostima i potrebama Fakulteta;
- predlaganje mentora diplomskog rada;
- redovite konzultacije;
- polaganje ispita na alternativan način ako njihovo psihofizičko stanje to zahtijeva, a o čemu odlučuje povjerenik za osobe s invaliditetom;

- sudjelovanje u mobilnosti putem programa Erasmus+ kao i drugih programa studentske mobilnosti;
 - korištenje knjižnicom, Centrom za savjetovanje studenata, Centrom za upravljanje i razvoj karijera kao i drugim resursima kojima raspolaže Fakultet;
 - sudjelovanje u odlučivanju u tijelima Fakulteta i Sveučilišta u Splitu te u radu svih odbora i povjerenstava, a sve sukladno Statutu i drugim općim aktima;
 - sudjelovanje u organiziranim sportskim i kulturnim aktivnosti Fakulteta i Sveučilišta u Splitu s ciljem skladnog individualnog psihofizičkog razvitka;
 - sudjelovanje u radu studentskih organizacija Fakulteta i Sveučilišta u Splitu, sukladno njihovim pravilima;
 - nagrađivanje za svoj rad te nastavna i izvannastavna postignuća sukladno općim propisima Fakulteta i Sveučilišta u Splitu
 - druga prava i obveze utvrđene zakonom i općim aktima Sveučilišta i Fakulteta
- (4) Pravo na mirovanje studentskih obveza prema općem aktu Fakulteta kojim je regulirano mirovanje studentskih prava i obveza za sve studente Fakulteta.
- (5) Rješenje o mirovanju studentskih prava i obveza, na temelju zahtjeva podnesenog putem pisarnice Fakulteta i uz priloženu dokumentaciju kojom se dokazuje opravdanost zahtjeva, donosi se na prijedlog voditelja studija.
- (6) Studentu se produljuje rok za završetak studija za onoliko vremena koliko je trajalo mirovanje prava i obveza.
- (7) Pravila za polaganje ispita i ocjenjivanje razine ostvarenosti ishoda učenja, uvjeti za upis u višu godinu studija, uvjeti i način za prijavu i obranu diplomskog rada te uvjeti pod kojim se gubi status studenta u izvanrednom statusu studija RPOO istovjetni su načinu i pravilima propisanim općim aktima Fakulteta i Sveučilišta u Splitu kojima se utvrđuju prava i obveze studenata vezano uz studije i pravila studiranja.

VI. NASTAVNICI

Članak 9.

Obveze nastavnika koji realiziraju nastavu na studiju RPOO su:

- redovito održavanje izravnih oblika nastave sukladno Izvedbenom planu i utvrđenom rasporedu nastave u poslijepodnevnim terminima tijekom radnog tjedna i subotom;
- redovita realizacija individualnih, konzultativnih i mentorskih oblika rada u terminima dogovorenim sa studentima;
- održavanje ispita sukladno utvrđenom rasporedu za studente studija RPOO
- održavanje konzultacija u terminima određenima na početku akademske godine i oglašenima na službenim mrežnim stranicama Fakulteta;
- evidentiranje i dostava ovjerene evidencije održane nastave na propisani način i u utvrđenim rokovima;
- redovita suradnja s voditeljem studija s ciljem unaprjeđenja kvalitete studija i razvoja studija.

Članak 10.

Uvjeti pod kojima se ostvaruje pravo na naknadu za realizaciju nastave, visina bruto satnice i način obračuna naknade zaposlenika Fakulteta kao i nastavnika i vanjskih suradnika koji sudjeluju u realizaciji nastave studija RPOO, utvrđuju se sukladno općim aktima Fakulteta te

posebnim odlukama koje za svaku akademsku godinu, na prijedlog Odsjeka za rani i predškolski odgoj, donosi fakultetsko Vijeće.

VII. UPRAVLJANJE KVALITETOM

Članak 11.

Fakultet je kao nositelj studija RPOO dužan pratiti i unaprjeđivati kvalitetu svakog kolegija i studija u cjelini te pružati odgovarajuću organizacijsku i administrativnu potporu u skladu s općim aktima Fakulteta i Sveučilišta u Splitu koji reguliraju sustav osiguravanja kvalitete.

Članak 12.

Na pitanja koja nisu regulirana ovim Pravilnikom na odgovarajući način bit će primijenjeni Statut i drugi opći akti Fakulteta i Sveučilišta u Splitu kojima se reguliraju status studenata i sustav studiranja.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

- (1) Mandat voditelja studija RPOO koji još traje u trenutku stupanja na snagu ovog Pravilnika traje do imenovanja voditelja studija sukladno odredbama ovog Pravilnika. Dekan Fakulteta će imenovati novog voditelja studija RPOO u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, a najkasnije do 1. listopada 2025. godine.
- (2) Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o izvanrednom diplomskom sveučilišnom studiju (KLASA: 003-05/16-02/0001; URBROJ: 2181-190-00-16-0006) od 30. rujna 2016. godine.
- (3) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči i službenoj mrežnoj stranici Fakulteta.

KLASA: 011-04/25-03/00002

URBROJ: 2181-190-25-00008

DEKANICA

prof. dr. sc. Ina Reić Ercegović

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Filozofskog fakulteta u Splitu dana 16. srpnja 2025. godine, a stupa na snagu dana 24. srpnja 2025. godine.

TAJNICA



Maja Kuzmanić, dipl. iur.