

**Objedinjeno izvješće o razdoblju naknadnog praćenja Unutarnje  
prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Filozofskog fakulteta u  
Splitu**

Izvješće izradili:

Doc.dr.sc. Morana Koludrović

Izv.prof. dr.sc. Snježana Bralić

Doc.dr.sc. Bruno Ćurko

Doc.dr.sc. Vlaho Kovačević

Ivan Čorić, student

prosinac, 2020.

U kolovozu 2019. godine Povjerenstvo za izradu unutarnje prosudbe sustava osiguranja kvalitete Filozofskog fakulteta u Splitu predalo je Izvješće za proteklo razdoblje. Nakon toga je poduzet niz koraka od strane Odbora za unapređivanje kvalitete i Uprave Filozofskog fakulteta u Splitu te je u konačnici od strane odgovornih izrađen Plan aktivnosti provedene unutarnje prosudbe sustava kvalitete Filozofskog fakulteta u Splitu.

Nadležni su uzeli u obzir sve preporuke Povjerenstva za unutarnju prosudbu osiguravanja kvalitete Filozofskoga fakulteta u Splitu te pohvaljujemo uloženi trud i obavljene aktivnosti s naglaskom na visoku učinkovitost i ekspeditivnost Fakulteta pri izvršenju danih preporuka.

Unutarnjom prosudbom sustava osiguranja kvalitete Filozofskog fakulteta u Splitu Povjerenstvo se vodilo ESG standardima. Kao što je vidljivo iz Izvješća unutarnje prosudbe osiguranja kvalitete, Fakultet kontinuirano i kvalitetno radi na usavršavanju i poboljšanju svoga rada. Inicijalnom prosudbom već je ustanovljena vrlo visoka razina kvalitete u brojnim elementima, dok su se nakon prosudbe usavršile mjere preporučene od strane Povjerenstva. To je, primjerice, vidljivo kod standarda 1.2 koji se odnosi na primjenjivanje preporuka za unapređenje kvalitete iz ranije provedenih vrednovanja na način da se sustavno još jednom provjerilo, a potom i pristupilo rješavanju danih preporuka. Također, i po pitanju standarda 2.3. koji se odnosi na dokazivanje postignuća predviđenih ishoda učenja na studijskim programima načinjeni su značajni koraci na način da su organizirane radionice za sve nastavnike na Fakultetu, a odnosile su se na usklađivanje ishoda učenja s metodama učenja i poučavanja i postupcima i elementima vrednovanja, nakon čega su nastavnici pristupili revidiranju silabusa i elaborata u tim elementima. Također, održane su i radionice za nastavnike i vanjske suradnike o primjeni alata za učenje i podučavanje u online okruženju. U tom je smislu jasno da su i ostvareni uvjeti standarda 3.3. koji se odnose na nastavu usmjerenu na studente. Uvažile su se preporuke i molbe studenata tijekom Covid pandemije, osigurani su demonstratori za nastavu i nastavnike, sve su učionice opremljene tehnikom potrebnom za online nastavu te su svima dostupni besplatni alati za online nastavu na daljinu. Zaključno, napravljeni su važni i uočljivi koraci u osuvremenjivanju nastavnog procesa uz korištenje suvremenih tehnologija. Isto se neposredno odnosi i na element 3.8. koji obuhvaća osiguravanje objektivnog i dosljednog vrednovanja i ocjenjivanja postignuća studenata. Na razini cijelog Fakulteta dogovoreno je i usvojeno da će se osnovni elementi i kriteriji vrednovanja navoditi u silabusima, a da će detaljni kriteriji i metode vrednovanja za svaki element vrednovanja biti objavljeni u repozitoriju svakog kolegija prije početka nastavnog procesa.

S obzirom na element 3.5. Fakultet ima povjerenika za studente s invaliditetom te se prilagođava individualnim potrebama studenata i pomaže im na različite primjerene i poticajne načine što je vidljivo iz brojnih formalnih i neformalnih inicijativa studenata i djelatnika. Također, posebno

pohvaljujemo rad Centra za savjetovanje studenata tijekom Covid pandemije koji je održao niz vježbi s ciljem lakšeg suočavanja sa stresom, organizirao kriznu telefonsku liniju za studente pogođene corona virusom i izdao kratak priručnik za lakše suočavanje s teškoćama u keriznom razdoblju.

Nadalje, nakon unutarnje prosudbe pohvaljujemo i aktivnosti elementa 2.4. koji se odnosi na aktivnosti planiranja, predlaganja i prihvaćanja novih te revizije ili ukidanja postojećih programa uključujući povratne informacije studenata, poslodavaca, strukovnih udruženja i alumnijskih. U sustav osiguranja kvalitete, sukladno izmjenama Statuta, bit će angažirani predstavnici alumnijskih, dok pohvaljujemo i osnivanje studija psihologije na engleskom jeziku, diplomskog studija njemačkog jezika i književnosti te iniciranje interdisciplinarnog sveučilišnog diplomskog studija u suradnji sa Sapir Academic College iz Izraela. S obzirom na postojeće studentske programe i programe cjeloživotnog obrazovanja, evidentan je kontinuiran interes studenata i polaznika.

Posebno pohvaljujemo poboljšanja vezana uz standard 3.10. jer je osnovan Centar za planiranje i razvoj karijera te se dodatno intenzivira suradnja bivših studenata i Fakulteta (angažmanom u nastavnom procesu i drugim procesima, radom alumnijskih i drugo).

Značajne promjene u skorije vrijeme bit će vidljive i u standardu 4.6. koji se odnosi na prostor i opremljenost knjižnice. Naime, s obzirom na to da je u prosincu 2020. Filozofski fakultet dobio cijelu zgradu na adresi Poljička 35, osigurane su prostorne mogućnosti za proširenje knjižnice i zadovoljavanje uvjeta propisanih ovim standardom. U tom će smislu manjkavosti navedene u prethodnom izvješću vrlo brzo biti otklonjene. Također, osim samog prostora knjižnice, studentima će biti dostupni i dodatni čitaonički prostori.

U konačnici, možemo se složiti sa standardom 4.7. koji se odnosi na to da Fakultet racionalno i transparentno upravlja financijskim resursima te se dodatni izvori financiranja koriste za razvoj i unapređivanje Fakulteta.

Svi ostali standardi su i prethodnom prosudbom vrednovani visokom razinom kvalitete što je rezultat kontinuiranog, planskog i promišljenog truda i zalaganja djelatnika i studenata te upravljanja Fakultetom.

U daljnjem tekstu je obrazložena ostvarenost nekih specifičnih preporuka Povjerenstva, a koja je rezultat Plana aktivnosti nakon provedene unutarnje prosudbe sustava kvalitete Filozofskog Fakulteta u Splitu.

Povjerenstvo je preporučilo:

1. *Uključivanje alumnija, poslodavaca i predstavnika strukovnih i profesionalnih udruženja u radu sustava osiguranja kvalitete.* Odgovorni su uzeli u obzir navedeno te će u novim izmjenama Statuta uključiti u sastav Odbora za unapređivanje kvalitete uključiti i člana alumnija.
2. *Periodičnu izradu SWOT analize.* U proteklom razdoblju izrađena je nova SWOT analiza koja je bila dostupna zaposlenicima Fakulteta te su svi bili pozvani sudjelovati u njezinoj izradi.
3. *Izrada Pravilnika o studiranju.* Odgovorni su uzeli u obzir ovu preporuku te će na temelju Pravilnika o studiranju koji je na Sveučilištu usvojen tek u rujnu izraditi svoj.
4. *Dodatno osvježavanje studenata o važnosti provođenja studentskog vrednovanja nastave i nastavnika s posebnim naglaskom na vremenu i mjestu provedbe.* Iako su studenti i nastavnici od strane voditeljice Kvalitete uvijek dobivali precizne upute o mjestu, vremenu i načinu provedbe, nisu uvijek postupali prema uputama, već su u nekim slučajevima za više predmeta odjednom popunjavali ankete. Kontinuirano će se nastaviti raditi po ovom pitanju.
5. *Ispitivanje ozračja na Fakultetu.* Navedeno je provedeno u proteklom razdoblju.
6. *Periodična provedba samoanalize na Fakultetu.* Navedeno je provedeno.
7. *Pokretanje ureda za razvoj karijera.* Osnovan je Centar za planiranje i razvoj karijera, izrađen je elaborat, Pravilnik je trenutno u postupku usvajanja, izrađena je web stranica i imenovana je voditeljica Centra.
8. *Osigurati postupak za otkrivanje i sankcioniranje plagiranja, prepisivanja i krivotvorenje rezultata.* Nabavljen je alat za otkrivanje plagijata.
9. *Definirati postupke objavljivanja informacija o analizama prolaznosti, stopi odustajanja te ishodima dosadašnjih vrednovanja.* Svi su koraci i podaci izrađeni i analizirani. Redovito se o provode i objavljuju tri vrste vrednovanja: vrednovanje nastavnog rada, administrativnih službi i cjelokupne razine studiranja. Također, u okviru Centra za planiranje i razvoj karijera izradit će se baza podataka o bivšim studentima, njihovoj zapošljivosti, završetku studija, dolaska do staža i zaposlenja bivših studenata.
10. *Obavijesti o događanjima osim na glavnoj web stranici Fakulteta, kontinuirano ažurirati i na stranicama centara.* Izrađene su nove web stranice, nastavnici i tajnice su upućeni u važnost navedenog te su za sve odsjeke i centre imenovani web administratori.
11. *Ujednačiti kriterije vrednovanja i praćenja kvalitete u silabusima.* Kako bi se navedeno ostvarilo, realizirane su radionice za sve nastavnike na Filozofskom fakultetu te je izrađen materijal za usklađivanje istih. Svi su odsjeci i nastavnici pristupili usklađivanju istih i promjeni elaborata.

12. *Provjeriti usklađenost ukupne nastavne obveze redovitog studenta sukladno Pravilniku o studijima sustavu studiranja na Sveučilištu u Splitu.* Očitovanjem Uprave, isto je obavljeno na razini cijelog Fakulteta.
13. *Uvesti e-učenje u dijelove studijskih programa.* Sukladno regulativi Sveučilišta i Fakulteta te opisu kolegija, u studijske programe je uvedeno e-učenje, a intenzivirana je i online nastava.
14. *Provoditi nadzor izvođenja nastave prema izvedbenom planu studijskog programa.* Provodi se kontinuirani nadzor u okviru djelokruga rada Povjerenstva za nastavu.
15. *Motivirati sve odsjeke i nastavnike na intenziviranje, odnosno veću ponudu programa cjeloživotnog obrazovanja.* Isto je obavljeno te će se nastaviti kontinuirano raditi na osvješćivanju važnosti cjeloživotnog učenja i pokretanju novih programa.
16. *Razmotriti i raspraviti potrebe za dodatnom provjerom pri upisu na studij.* Svake godine se provodi dodatna provjera na pojedinim odsjecima. Primjerice, tijekom protekle godine radi Covid pandemije su izmijenjeni uvjeti i dodatna provjera na jednom studijskom programu.
17. *Razraditi i/ili pratiti metodologiju analiziranja uspjeha i prolaznosti studenata te načine poduzimanja odgovarajućih aktivnosti koji nadilaze postupak vrednovanja nastave i nastavnika Sveučilišta u Splitu, razviti mehanizme uočavanja problema te predlagati mjere i postupke za poboljšanje uspjeha i prolaznosti.* Navedeno se na redovnim i izvanrednim studijima provjerava i prati putem ISVU sustava. Na programima cjeloživotnog obrazovanja radi se godišnje izvješće kvalitete, provedbe i prolaznosti svakog programa koji se usvaja na Fakultetskom vijeću i dostavlja Sveučilištu u Splitu.
18. *Napraviti sustavniju analizu korištenja nastavnih strategija i metoda na razini odsjeka, programa a potom i Fakulteta, utvrditi zastupljenost e - učenja na Fakultetu te, tamo gdje je opravdano i moguće, uvesti e - učenje.* Sukladno radionicama o nastavničkim kompetencijama i usklađivanju silabusa i elaborata prema konceptu konstruktivnog poravnjanja, nastavnici su potaknuti na uvođenje e-učenja te važnost organizacije nastave prema strategijama aktivnog učenja. O unapređenju i usavršavanju nastavnih strategija i metoda nastavnici izvještavaju pri napredovanju u nastavno – znanstveno zvanje.
19. *Definirati i redovito objavljivati popise mentora s temama završnih i diplomskih radova za pojedini studijski program.* Na web stranicama svakog odsjeka nalazit će se popis mentora s temama završnih i diplomskih radova.
20. *Studentske aktivnosti redovito ažurirati na web stranicama Fakulteta.* Isto se realizira na novim web stranicama Fakulteta.
21. *Motivirati studente za vrednovanje administrativnog osoblja.* Odbor za unapređivanje kvalitete je ponovno uputio studente u isto te se unatoč manjem odazivu studenata, negoli je

to slučaj kod vrednovanja nastave i nastavnika, redovito provodi studentsko vrednovanje rada administrativnih službi i svi rezultati su dostupni na web stranici Fakulteta. Štoviše, na razini Sveučilišta Filozofski fakultet bilježi jednu od najboljih popunjenosti anketa na sveučilišnoj razini.

22. *Afirmirati demonstratorstvo studenata.* Pored demonstratora u knjižnici Fakulteta, uvedeno je demonstratorstvo u okviru Računskog centra.
23. *Detaljnije razraditi problematiku studenata iz ranjivih i podzastupljenih skupina, odnosno studenata s invaliditetom.* Na Fakultetu postoji povjerenik za studente s invaliditetom koji se brine o individualnim potrebama svakog od njih. Poduzeti su i dodatni koraci u nastavnom i administrativnom smislu kako bi se pomoglo specifičnim potrebama studenata s invaliditetom (primjerice, prihvaćanje Pravilnika o dopuni Pravilnika o ostvarivanju i načinu raspodjele vlastitih i namjenskih sredstava Filozofskog fakulteta u Splitu).
24. *Omogućiti bolju uključenost dolaznih (inozemnih) studenata u fakultetski sustav informacija (Srce), na način da im se izradi e-adresa kao i domaćim studentima te ih se tako uključi u e-sustav u cilju izravnijeg pristupa informacijama.* Studenti dobivaju aai@eduhr profile i imaju pristup svim servisima kao i redovni studenti Filozofskog fakulteta.
25. *Uskladiti kriterije vrednovanja studenata za svaki pojedini predmet sustavom bodovanja (ocjenjivanje tijekom nastave i na kolokvijima te konačnom ispitu), analizirati mogućnosti vrednovanja ocjenjivanja na razini Fakulteta odnosno pojedinog odsjeka te se preporuča izraditi Pravilnik o studijima i sustavu studiranja na Filozofskom fakultetu u Splitu.* U okviru radionica na Fakultetu za sve nastavnike i na razini pojedinih odsjeka isto je obavljeno i usklađeno. Kao što je navedeno, izrada Pravilnika o studiranju je u postupku izrade.
26. *Analizirati zapošljivost studenata.* Bilo bi realno za očekivati da HZZ dostavlja ove podatke, odnosno da ima uvid u iste. Na razini Fakulteta u planu je razrada načina prikupljanja podataka u svrhu praćenja zapošljivosti bivših studenata, tim više što je osnovan Centar za praćenje i razvoj karijera.
27. *Propisati i provesti sustav vrednovanja rada nastavnika s obzirom na sve relevantne čimbenike njihovih nastavnih i znanstvenih aktivnosti i postignuća te definirati sustav nagrađivanja izvrsnosti nastavnika.* Navedeno je razrađeno i objavljeno. Izrađen je i primijenjen Pravilnik o dodjeljivanju nagrada i priznanja Filozofskog fakulteta u Splitu.
28. *Pratiti prijave na natječaje iz europskih fondova koji su namijenjeni poboljšanju i opremanju visokih učilišta.* Služba za praćenje programa i projekata pri Uredu dekana redovito prati prijave na natječaje iz europskih fondova koji su namijenjeni poboljšanju i opremanju visokih učilišta te objavljuje na web stranici Fakulteta podatke o aktualnim i prošlim projektima.

29. *Izraditi mapu publikacija Filozofskog fakulteta.* Mapa je ažurirana i usavršena. Sve su publikacije dostupne i pregledne.
30. *Ažurirati podatke o nastavnicima na stranicama Fakulteta.* Pročelnici su obavijestili nastavnike o istome te ih uz Upravu u nekoliko navrata podsjetili na važnost ažuriranja bibliografskih baza podataka.
31. *Razmotriti kako da podaci o nastavnicima budu dostupniji široj javnosti.* S ciljem osiguranja navedenog, na svakom su odsjeku imenovani web administratori čija je uloga koordinirati postavljanjem sadržaja na web stranici odsjeka.
32. *Uspostaviti Ured za znanost.* U cilju je osnovati Ured za znanost te je on prepoznat kao bitan dio rada Fakulteta. Međutim, radi nedostatka materijalnih uvjeta (novih zaposlenika) ured za znanost još nije formalno osnovan, već djeluje pri Uredu dekana.
33. *Popisati projekte u kojima je Filozofski fakultet partner.* Svi su projekti popisani i ažurirani na web stranici Fakulteta.
34. *Objaviti strategije i akcijske planove na jednom mjestu.* Navedeno je osigurano i pregledno.
35. *Izrada mehanizama za nagrađivanje znanstvenih, stručnih i nastavnih postignuća.* Isto je reaizirano kroz usvajanje Pravilnika o dodjeljivanju nagrada i priznanja Filozofskog fakulteta u Splitu.
36. *Različita postignuća objavljuju i redovito ažuriraju u posebnoj mapi na web stranici Fakulteta.* Objavljuju se i ažuriraju u tematskim mapama na web stranici Fakulteta.