

SVEUČILIŠTE U SPLITU
FILOZOFSKI FAKULTET



PRAVILNIK O PROVEDBI DOPUNSKE MJERE
NA FILOZOFSKOM FAKULTETU U SPLITU

Split, lipanj 2018. godine

Na temelju članka 46. Statuta Filozofskog fakulteta u Splitu (pročišćeni tekst, ožujak 2018.), a u svezi s člankom 13. i 15. Zakona o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija (NN, broj 82/15), Fakultetsko vijeće Filozofskog fakulteta u Splitu na 16. sjednici u akad. god. 2017./2018. održanoj dana 26. lipnja 2018. godine donosi

Pravilnik o provedbi dopunske mjere na Filozofskom fakultetu u Splitu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim se Pravilnikom uređuje postupak prijave te uvjeti i način provedbe dopunskih mjera utvrđenih od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja, temeljem Zakona o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija, u postupcima izdavanja rješenja o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije u svrhu pristupa i bavljenja reguliranom profesijom u Republici Hrvatskoj.

(2) Odredbe ovog Pravilnika ni na koji način se ne odnose na akademsko priznavanje inozemnih visokoškolskih kvalifikacija i priznavanje razdoblja studija provedenog na inozemnoj visokoškolskoj ustanovi u svrhu nastavka obrazovanja na studijima Filozofskog fakulteta u Splitu, koje se provodi po posebnim propisima.

Članak 2.

Navođenje imenica: dekan, prodekan, pročelnik, tajnik i sl. u ovom Pravilniku, ne može se ni u kojem smislu tumačiti kao osnova za spolnu diskriminaciju ili privilegiranje.

II. DOPUNSKJE MJERE

Članak 3.

(1) Na Filozofskom fakultetu u Splitu (u daljnjem tekstu: Fakultetu) mogu se provoditi dopunske mjere u svrhu priznavanja inozemne stručne kvalifikacije za obavljanje regulirane profesije iz područja odgoja i obrazovanja za koju se traži pristup u Republici Hrvatskoj, kako slijedi:

- razdoblje prilagodbe, koje podrazumijeva pohađanje jednog ili više kolegija u opsegu satnice koja se izvodi u sklopu odgovarajućeg studija te nakon toga polaganje ispita iz određenog područja u sklopu tog studija;
- provjera kompetentnosti radi ocjene osposobljenosti za obavljanje regulirane profesije koja podrazumijeva samo polaganje ispita jednog ili više kolegija iz određenog područja

(2) Pristupniku, koji ispunjava uvjete, omogućit će se upis i pohađanje jednog ili više kolegija te polaganje kolegija čiji su ishodi učenja po sadržaju, opsegu i složenosti sukladni specifičnim skupovima ishoda učenja koji se stječu na temelju akreditiranog studijskog programa ili dijela studijskog programa Fakulteta.

(3) Pristupnici kojima je odobrena provedba dopunske mjere pohađanjem jednog ili više kolegija akreditiranog studija ili dijela studijskog programa imaju status polaznika programa cjeloživotnog obrazovanja te prava i obveze koje proizlaze iz tog statusa.

III. ZAHTJEV ZA POKRETANJE POSTUPKA

Članak 4.

(1) Zahtjev za provedbom dopunske mjere pristupnici dostavljaju putem redovite pošte ili osobno u pisarnicu Fakulteta.

(2) Zahtjev se dostavlja na propisanom obrascu, uz obvezno prilaganje pripadajuće dokumentacije koja se sastoji od:

- preslike diplome stečene na inozemnoj visokoškolskoj ustanovi,
- originalnog privremenog rješenja nadležnog ministarstva kojim je utvrđena dopunska mjera;
- preslika dokaza o državljanstvu;
- pristupnici koji nisu državljani RH obvezno trebaju dostaviti potvrdu o poznavanju hrvatskoga jezika i latiničnoga pisma (minimalna razina B2).

Pristupnik može priložiti i dodatne dokumente koji mogu poslužiti u svrhu provođenja dopunske mjere (certifikati, radovi i sl.)

(3) Svi zaprimljeni zahtjevi se urudžbiraju na službenom protokolu, a postupak se može pokrenuti samo temeljem jasno i potpuno ispunjenog obrasca zahtjeva kojemu je priložena pripadajuća dokumentacija.

IV. POSTUPAK

Članak 5.

(1) Formalnu provjeru zahtjeva za pokretanje postupka provedbe dopunske mjere obavlja prodekan za nastavu i studentska pitanja u suradnji s tajnicom Fakulteta te predmete urednih i potpunih zahtjeva upućuje pročelniku/cima odsjeka na kojem se izvodi studijski program u sklopu kojega se provodi dopunska mjera.

(2) Nadležno Vijeće odsjeka utvrđuje utemeljenost zahtjeva te donosi odluku o potrebnom postupanju u predmetnom postupku.

(3) Odluka o provedbi dopunske mjere sadrži konkretno utvrđene obveze pristupnika u odnosu na predmete/kolegije u sklopu studijskog programa koji se izvodi na tom odsjeku te odgovarajuće obrazloženje.

(4) Odlukom o provedbi dopunske mjere se obvezno utvrđuju i rokovi za provedbu utvrđenih obveza.

Članak 6.

(1) Rok za donošenje odluke o provedbi dopunske mjere je 30 dana od dana zaprimanja uredno podnesenog zahtjeva, koji sadrži sve potrebne podatke i propisanu dokumentaciju.

(2) Pročelnik/ci nadležnih odsjeka odluku o provedbi dopunske mjere dostavljaju tajnici Fakulteta.

(3) Tajnica Fakulteta o donesenoj odluci o provedbi dopunske mjere u predmetnom postupku obavještava podnositelja zahtjeva i prodekana za nastavu i studentska pitanja.

(4) Tajnica Fakulteta zadužena je za vođenje evidencije o postupcima provedbe dopunskih mjera.

(5) Evidencija se vodi na propisanom obrascu koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.

V. TROŠKOVI POSTUPKA

Članak 7.

Fakultetsko vijeće je nadležno za donošenje odluka o visini troškova u svezi postupka provedbe dopunske mjere.

VI. IZDAVANJE POTVRDE

Članak 8.

Nakon obavljanja svih obveza utvrđenih odlukom o provedbi te potpunog ispunjenja obveza u svezi provedbe postupka dopunske mjere, pristupniku će se izdati odgovarajuća potvrda o provedenoj dopunskoj mjeri koju potpisuje dekan Fakulteta.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči u sjedištu i službenoj mrežnoj stranici Fakulteta.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnim pločama i službenoj mrežnoj stranici Fakulteta.

KLASA: 003-08/18-06/0001

URBROJ: 2181-190-00-18-0020

Split, 26. 6. 2018.

DEKANICA

izv. prof. dr. sc. Gloria Vickov

Ovaj Pravilnik objavljen je na službenim mrežnim stranicama i oglasnoj ploči u sjedištu Filozofskog fakulteta u Splitu dana 26. 6. 2018. godine te stupa na snagu dana 4. 7. 2018. godine.

TAJNICA

Maja Kuzmanić, dipl. iur.