1. listopad 2018.

GOSTUJUĆI PREDAVAČI

- Pročelnik Odsjeka/šef Katedre/voditelj Centra predlaže prodekanu za nastavu i studentska pitanja održavanje gostujućeg predavanja domaćih i inozemnih nastavnika i/ili stručnjaka u pojedinom području, i to po ukazanoj prigodi tijekom akademske godine, a najmanje petnaest dana prije održavanja predavanja.

- U prijedlogu za održavanje gostujućeg predavanja, zaposlenik koji inicira održavanje predavanja, obvezno navodi temu, ciljanu skupinu kojoj je predavanje namijenjeno, vrijeme i mjesto održavanja te koje bi financijske obveze Fakultet eventualno trebao preuzeti u odnosu na događaj (prijevoz, smještaj).

- Nakon suglasnosti od strane prodekana za nastavu i studentska pitanja, a po prethodnoj konzultaciji s prodekanicom za financije i poslovanje, odobrava se održavanje gostujućeg predavanja te se, u slučaju da su utvrđene eventualne financijske obveze Fakulteta u vezi s održavanjem predavanja, nastavlja postupak po predviđenom za sklapanje ugovora o radu s vanjskim suradnicima.

Prodekan za nastavu i studentska pitanja

doc. dr. sc. Darko Hren